



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

Nível de Classificação
Restrito

Grupo de acesso
Colaboradores PRODAM

OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

DOCUMENTO DE ORIGEM:
no. SIGED/20 xx

1 – Identificação da Área Requisitante da Contratação

- SETOR REQUISITANTE: [SUPERVISÃO/DIVISÃO/GERÊNCIA/DIRETORIA]:
- NOME DO TITULAR DA ÁREA REQUISITANTE:
- MATRÍCULA:
- E-MAIL:
- TELEFONE / RAMAL

2 – Descrição do Objeto

Descrição sucinta do bem ou serviço que se pretende contratar, com estimativas de quantidades e prazos para fornecimento.

Informar a data em que será iniciada a prestação do serviço ou disponibilizados o objeto da contratação

3 – Motivação e Finalidade da Contratação

Exposição da motivação e dos resultados a serem alcançados com a contratação pretendida.

4 – Vinculação ao Planejamento Estratégico e Orçamento

Relacionar o Projeto ou Ação Estratégica a ser atendida pela contratação e, se houver, descrever os indicadores estratégicos ou operacionais impactados pela contratação.

5 – Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade

Relatar os Recursos que se encontram disponíveis, (sendo eles: recursos humano e materiais, bem como o recurso Financeiro) e descrever a vantagem com a contratação.

6 – Indicação de colaborador da área requisitante para compor equipe do Planejamento da Contratação e Gerenciamento do Risco

O colaborador indicado fará parte da elaboração do Estudo Técnico Preliminar, se possível, indicar também o responsável pela fiscalização.



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

Nível de Classificação

Restrito

Grupo de acesso

Colaboradores PRODAM

7 – Encaminhamento do Pedido

(Sugestão **TEXTO**)

“Considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Requisitante, encaminho ao diretor pedido de autorização para prosseguimento e posterior realização do Estudo Técnico Preliminar (ETP)”.

Data , de 20xx.

Assinatura
RESPONSÁVEL PELA ÁREA REQUISITANTE

P.S.

Caso haja intenção de prosseguir, compete ao Diretor designar a equipe responsável pelo Planejamento da Contratação indicando os demais integrantes: integrante Técnico e o integrante com perfil administrativo.